Приложение № 5

к Положению о системе оплаты труда муниципального

бюджетного образовательного учреждения

«Центр развития ребенка – детский сад «Радуга»

(приказ от 30.10.2018 № 216/О)

**МЕТОДИКА**

**оценки показателей и критериев эффективности деятельности педагогических работников**

**МБДОУ «ЦРР – детский сад «Радуга»**

1. **Воспитатель**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад «Радуга»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Показатель** | **Критерий оценки** | **Оценка (баллы)** | **Максимальное количество**  **баллов** | **Метод оценки** | **Основание включения в итоговый расчет эффективности деятельности персонала учреждения** | **Периодичность оценки**  **показателя** |
| 1 | Квалификация воспитателя | 1.1. Образование. | 8 | 8 | Основанием оценки является наличие высшего профессионального образования по направлениям подготовки "Образование и педагогика» или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика".  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация педагога с указанием реквизитов диплома. | 1 раз в полуго-дие |
| 1.2. Повышение квалификации вне образовательного учреждения. | 2 | 2 | Основанием оценки является систематическая учеба на курсах повышения квалификации 1раз в 3 года в объеме от 16 часов до 250 часов.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация педагога с указанием названия курсов, сроков и количества часов. | 1 раз в полуго-дие |
| 1.3. Повышение профессионального уровня педагога. | **Призеры и лауреаты**:  федеральный, региональный,  муниципальный уровень,  уровень ОО – 10  **Участники**:  федеральный, региональный, муниципальный, уровень,  уровень ОО – 5 | не более 20 | Участие педагогических работников ОО в профессиональных (педагогических) конкурсах (воспитатель года, педагогический дебют, программ, технологий, методических разработок и т.п.)  Основанием является приказ (протокол) о награждении (подведении итогов конкурса) управления образования, Министерства образования и науки Архангельской области, Министерства образования и науки РФ, др.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация педагога с приложением копии документов. | 1 раз в полуго-дие |
| 2 | Организация физкультурно-оздоровительной работы | 2.1. Показатель заболеваемости | Дошкольные группы – 10 | 10 | Учитывается количество дней, пропущенных по болезни одним ребенком в среднем за отчетный период в группах с 4 до 7 лет, не более 15 дней (без учета карантина).  Расчет по формуле.\*  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Анализ табеля посещаемости, расчет по формуле. Информация членов комиссии. | 1 раз в полуго-дие |
| Группы раннего возраста – 10 | 10 | Учитывается количество дней, пропущенных по болезни одним ребенком в среднем за отчетный период в группах до 3 лет, не более 25 дней (без учета карантина).  Расчет по формуле.\*  При невыполнении учитывается 0 баллов. |
| Группы раннего возраста, осуществляющие набор воспитанников – 10 | 10 | Учитывается количество дней, пропущенных по болезни одним ребенком в среднем за отчетный период в группах до 3 лет. Не более 35 дней (без учета карантина).  Расчет по формуле.\*  При невыполнении учитывается 0 баллов. |
| 2.2. Выполнение плана детодней | 10 | 10 | При 95% - 100% выполнении плана детодней учитывается 10 баллов.  Расчет по формуле.\*\*  При невыполнении учитывается 0 баллов. |
| 3 | Организация образовательной деятельности педагогического работника | 3.1. За участие и результативность достижений воспитанников в соревнованиях, конкурсах, фестивалях и др. | **Участники:**  международного, федерального и регионального, муниципального уровня, уровень ОО – 1 балл  **Победители:**  -международного, федерального и регионального уровня – 4 баллов  - муниципального уровня –3 балла  - уровень ОО – 2 балла | не более 13 баллов | Оценивается результативность участия. Учитывается количество победителей и призеров за отчетный период. Участники учитываются в общем за мероприятие.  Не учитывается участие в интернет-конкурсах, проектах.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Наличие диплома, грамоты. Информация членов комиссии. | 1 раз в полуго-дие |
| 3.2. Разработка и внедрение авторских программ , проектов, технологий и др. | +5– авторская программа  +5– реализация проектов, технологий (коллективная работа) | не более 20 баллов | Оценивается разработка и реализация авторской программы, реализация проектов, технологий и др.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Предоставление материалов проекта, наличие результата проекта. Информация членов комиссии. | 1 раз в полуго-дие |
| 3.3. Реализация программ дополнительного образования | 5 | 5 | Имеется в наличии разработанный план, программа кружка или секции.  Систематичность проведения и результативность.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Предоставление материалов, наличие результата. Информация членов комиссии. | 1 раз в полуго-дие |
| 4 | Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями, социумом | 4.1. Вовлеченность родителей в совместную деятельность по реализации образовательной программы | 5 | 5 | Учитывается проведение мероприятий и вовлеченность родителей:  (проведение экскурсий, образовательных путешествий с детьми; проведение совместных конкурсов, выставок; проведение открытых занятий, совместных досугов; родительских собраний, клуба для родителей и др.)  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Наличие в календарном плане мероприятий.  Справка контроля Основанием может быть фотоотчет. Информация членов комиссии. | 1 раз в полуго-дие |
| 4.2. Удовлетворенность законных представителей воспитанников качеством оказания услуги | 5 | 5 | Отсутствие обоснованных жалоб на педагога за отчетный период. | Информация членов комиссии. | 1 раз в полуго-дие |
| 4.3. Взаимодействие с разнопрофильными социальными партнерами | Не менее 3 мероприятий – 5 баллов. | 5 | Наличие плана взаимодействия, проведение и участие в мероприятиях (социально значимые акции, проекты, флэшмобы, др.) за отчетный период.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация педагога. Информация членов комиссии. | 1 раз в полуго-дие |
| 5 | Организационно – методическая деятельность | 5.1. Руководство методическим объединением и творческой группой, участие в работе творческой группы. | **Руководство:**  +4 - на уровне учреждения, муниципальный уровень  **Участие:**  +2 - на уровне учреждения | 6 | Оценивается реализация запланированных мероприятий творческой группы и наличие методических продуктов воспитателей по итогам работы творческой группы, методического объединения.  При отсутствии продуктивности работы творческой группы ставится нулевая оценка. | Наличие методических продуктов воспитателей по итогам работы методического объединения, творческой группы. Информация членов комиссии. | 1 раз в полуго-дие |
| 5.2. Педагогическая диагностика (мониторинг) | 5 | 5 | Учитывается организация, проведение и анализ образовательной работы в группе.  При положительной динамике индивидуальных результатов освоения образовательных программ и анализе образовательной работы + 5 баллов.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Наличие диагностики (мониторинга) | 1 раз в полуго-дие |
| 5.3. Организация и участие в культурно-массовых мероприятиях, повышающих имидж ОО | 3 | 3 | Учитывается организация и участие в культурно – массовых мероприятиях, повышающих имидж ОО.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация педагога. Информация членов комиссии. | 1 раз в полуго-дие |
| 5.4. Участие в культурно-массовых мероприятиях (исполнение ролей) | 3 | 3 | Учитывается участие в культурно – массовых мероприятиях (исполнение ролей) на мероприятиях в других возрастных группах.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация педагога. Информация членов комиссии. | 1 раз в полуго-дие |
| 5.5. Своевременное и качественное оформление документации (планирование, анализ) | 10 | 10 | Учитывается своевременное и качественное оформление документации, установленной локальными актами образовательной организации (календарный план, табель посещаемости воспитанников и т.п).  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация членов комиссии. Справка контроля. | 1 раз в полуго-дие |
| 5.6. Представление материалов для сайта детского сада, своевременное (ежемесячное) обновление содержания, обеспечение его соответствующего уровня | 5 | 5 | Учитывается личный вклад в ведение сайта ОО, систематическое размещение информации о деятельности группы, педагога.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Наличие на сайте материалов, подготовленных педагогом. Информация педагога,  членов комиссии. | 1 раз в полуго-дие |
| 6 | Обобщение и распространение опыта работы | 6.1. Проведение открытых мероприятий | +3 – за мероприятие на уровне учреждения  +5 – за мероприятие на муниципальном и региональном уровне | не более 10 | Учитывается представление открытого мероприятия на различных уровнях с воспитанниками, родителями и педагогами.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Наличие положительных отзывов коллег, справка. Информация членов комиссии. | 1 раз в полуго-дие |
| 6.2. Представление (обобщение) результатов профессиональной деятельности педагогического работника (в т.ч. публикации в печатных изданиях) | +5 баллов – за 1 мероприятие | не более 25 | Наличие приказа об итогах мероприятия, программы мероприятия, сертификата, справки об участии, возможно грамоты, дипломы, копии или экземпляры опубликованных материалов, благодарственные письма.  Интернет-публикации не учитываются.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Наличие справок, сертификатов, грамот и др. | 1 раз в полуго-дие |
| 7 | Создание элементов образовательной инфраструктуры | 7.1. Обеспеченность образовательной развивающей среды группы и ОО в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования и возрастными особенностями | 5 | 5 | Оформление выставок, стендов, изготовление пособий, оформления для развивающей среды группы, учреждения.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Соответствие созданной среды требованиям ФГОС. Информация членов комиссии. | 1 раз в полуго-дие |
| 7.2. Оформление к праздничным и торжественным мероприятиям | 5 | 5 | Учитывается активное участие в оформлении помещений ДОО к праздничным и торжественным мероприятиям.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация членов комиссии. | 1 раз в полуго-дие |
| 8 | Общественная активность педагога | 8.1. Наличие общественной нагрузки | 5 | 5 | Активное участие в мероприятиях учреждения (уборках, субботниках, содержание элементов инфраструктуры, благоустройстве участка и пр.), членство в жюри и др.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Наличие приказа. Информация членов комиссии. | 1 раз в полуго-дие |
| 9 | Исполнительская дисциплина | 9.1. Соблюдение норм профессиональной этики | 5 | 5 | Соблюдение норм профессиональной этики, Кодекса профессиональной этики учреждения, отсутствие замечаний.  При наличии замечаний – 0 баллов. | Докладная, справка, приказ руководителя. | 1 раз в полуго-дие |
| 9.2. Выполнение мероприятий, предусмотренных планом работы учреждения, инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников, сан – эпидрежима в группе и ОО, правил по охране труда и техники безопасности, правил противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности. | 6 | 6 | Учитывается качественное и своевременное выполнение мероприятий, предусмотренных планом работы учреждения, инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников, сан – эпидрежима в группе и ОО, правил по охране труда и техники безопасности, правил противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности.  При наличии замечаний - 0 баллов | Докладная, справка, приказ руководителя | 1 раз в полуго-дие |
| 9.3. Невыполнение или ненадлежащее выполнение работником должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией | Минус  30 % баллов | Минус  30 % баллов | При невыполнение работником должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, снимается (минусуется) 30% общего количества баллов по всем показателям. | Акт, справка контроля, приказ, информация членов комиссии, докладная | Еже-месячно |
| Минус  10 % баллов | При ненадлежащем выполнении работником должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, снимается (минусуется) 10% общего количества баллов по всем показателям. |
| 9.4. Невыполнение мероприятий, предусмотренных планом работы учреждения | Минус  10 % баллов | Минус  20 % баллов | При невыполнении 1-2 мероприятий, предусмотренного планом работы учреждения снимается (минусуется) 10% общего количества баллов по всем показателям. | Акт, справка контроля, приказ, информация членов комиссии, докладная | Еже-месячно |
| Минус  20 % баллов | При невыполнении 3-х и более мероприятий – снимается (минусуется) 20 % общего количества баллов по всем показателям. |
| 9.5. Несоблюдение инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников (организация питания, режима дня, графика проветривания, личная гигиена детей и др.) | Минус  30 % баллов | Минус  30 % баллов | При несоблюдении инструкии по охране жизни и здоровья детей, сан-эпидрежима в группе и ОО при наличии прямой вины педагога – снимается (минусуется) 30 % общего количества баллов по всем показателям. | Акт, справка контроля, приказ, информация членов комиссии, докладная | Еже-месячно |
| Минус  10 % баллов | При наличии незначительного замечания по нарушению инструкции по охране жизни и здоровья детей при наличии прямой вины педагога – снимается (минусуется) 10 % общего количества баллов по всем показателям |
|  |  | 9.6. Несоблюдение правил по охране труда и техники безопасности, правил противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности, экономии электроэнергии и водоснабжения | Минус  30 % баллов | Минус  30 % баллов | При несоблюдении правил по охране труда и технике безопасности, противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности, экономии электроэнергии и водоснабжения, повлекшие прямой ущерб жизни и здоровью детей, работников и учреждению - снимается (минусуется) 30% общего количества баллов по всем показателям. | Акт, справка контроля, приказ, информация членов комиссии, докладная | Еже-месячно |
| Минус  10 % баллов | При наличии единичного замечания, которое косвенно может представлять угрозу жизни и здоровью детей и работников, жизнеобеспечению учреждения - снимается (минусуется) 10 % общего количества баллов по всем показателям. |
| Минус  30 % баллов | При наличие нескольких и (или) неоднократных замечаний, которые косвенно могут представлять угрозу жизни и здоровью детей и работников, жизнеобеспечению учреждения - снимается (минусуется) 30 % общего количества баллов по всем показателям. |
| 9.7. Нарушение норм профессиональной этики | Минус  30 % баллов | Минус  30 % баллов | При наличии конфликтов с родителями, сотрудниками, при выполнении трудовых обязанностей появление в нетрезвом виде, курение на территории учреждения и т.п.) снимается (минусуется) 30 % общего количества баллов по всем показателям. | Жалоба (устная обоснованная, письменная), докладная | Еже-месячно |

\* **Показатель заболеваемости =** Количество дней, пропущенных по болезни детьми, за 6 месяцев разделить на среднюю численность детей за 6 месяцев.

\*\* **Выполнение плана детодней (%)** = ФЧДП\*100/ПП

1. ФЧДП = ЧД(01)+ ЧД(02)+ ЧД(03)+ ЧД(04)+ ЧД(05)+ ЧД(06)

ФЧДП – фактическое число дней посещения

ЧД(01) – число дней посещения детьми за месяц

1. ПП = СЧ \* ПлЧДП

ПП – план посещаемости на полугодие

СЧ – Средняя численность детей за 6 месяцев (суммируются списочный состав группы за месяц и делится на 6).

ПлЧДП – плановое число дней посещения одним ребенком на полугодие, утвержденное приказом управления образования на год(полугодие).

**2. Старший воспитатель**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад «Радуга»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатель** | **Критерий оценки** | **Оценка (баллы)** | **Максимальное количество баллов** | **Метод оценки** | **Основание включения в итоговый расчет эффективности деятельности персонала учреждения** | **Периодичность оценки показателя** |
| 1 | Квалификация воспитателя | 1.1. Образование. | 8 | 8 | Основанием оценки является наличие высшего профессионального образования по направлениям подготовки "Образование и педагогика» или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика"  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 1.2. Повышение квалификации вне образовательного учреждения. | 2 | 2 | Основанием оценки является:  Систематическая учеба на курсах повышения квалификации 1раз в 3 года в объеме от 16 часов до 250 часов.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 2 | Участие в системе методической работы дошкольной образовательной организации | 2.1. Руководство методическим объединением ОО и творческой группой ОО, участие в работе творческой группы ОО | **Руководство:**  - на уровне ОО, муниципальный уровень – 4 балла.  **Участие:**  - на уровне учреждения – 2 балла | 6 | Оценивается реализация запланированных мероприятий творческой группы и наличие методических продуктов воспитателей по итогам работы творческой группы.  При отсутствии продуктивности работы творческой группы ставится нулевая оценка. | Наличие методических продуктов воспитателей по итогам работы методического объединения, творческой группы. Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 2.2. Создание развивающей предметно – пространственной среды. Обеспеченность образовательной развивающей среды группы и ОО в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования и возрастными особенностями | 5 | 5 | Наличие утвержденного перечня средств обучения, в том числе технических, соответствующих материалов игрового, спортивного, оздоровительного оборудования, инвентаря, необходимого для реализации образовательной программы дошкольного образования.  Наличие анализа оснащенности ДО и потребностей в обновлении РППС.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Соответствие созданной среды требованиям ФГОС. Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 2.3. Оформление к праздничным и торжественным мероприятиям | 5 | 5 | Учитывается активное участие в оформлении помещений ДОО к праздничным и торжественным мероприятиям.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
|  |  | 2.4. Организация информатизации образовательного процесса | 5 | 5 | Оценивается организация работы сайта учреждения, использование потенциала медиаобразовательных средств для презентации  продуктов проектно-исследовательской деятельности, составление баз данных, работа с Интернет-ресурсами, разработка диагностического инструментария, размещение материалов педагогов на сайтах сети Интернет; организация участия педагогических работников в виртуальных проблемных семинарах, научно-практических конференциях, Интернет-сообществах, форумах, педсоветах и др.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 2.5. Представление материалов для сайта детского сада, своевременное (ежемесячное)обновление содержания, обеспечение его соответствующего уровня | 5 | 5 | Учитывается личный вклад в ведение сайта ОО, систематическое размещение информации о деятельности группы, педагога.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Наличие на сайте материалов, подготовленных педагогом. Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 2.6. Организация сети дополнительных образовательных и оздоровительных услуг воспитанникам. | 5 | 5 | Оценивается количество дополнительных бесплатных образовательных и оздоровительных услуг воспитанникам ДОУ (кружки, студии, секции и др.), наличие разработанных планов педагогов, программы кружков или секций.  Систематичность проведения и результативность.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 2.7. Взаимодействие с разнопрофильными социальными партнерами | Не менее 3 мероприятий – 5 баллов. | 5 | Наличие плана взаимодействия, проведение и участие в мероприятиях (социально значимые акции, проекты, флэшмобы, др.) за отчетный период  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 2.8. Разработка и внедрение авторских программ , проектов, технологий и др. | +5– авторская программа  +5– реализация проектов, технологий (коллективная работа) | не более 20 баллов | Оценивается разработка и реализация авторской программы.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Предоставление материалов проекта, наличие результата проекта. Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
|  | 2.9. Успешное прохождение аттестации всеми педагогическими работниками, подлежащими аттестации | 5 | 5 | Отсутствие случаев несоответствия квалификационным категориям или занимаемым должностям.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 3 | Участие в системе методической работы района | 3.1. Участие в работе районного методического объединения, творческой группы, семинарах и др. | 5 | 5 | Основанием оценки является наличие методического продукта по итогам работы в методическом объединении, творческой группе. Оценивается результативность деятельности педагога в РМО: участие в подготовке и проведении заседаний РМО, участие в работе жюри конкурсов, семинарах, участие в аттестации педагогов, активность, инициативность педагога.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Оценивается образовательной организацией самостоятельно | 1 раз в полугодие |
| 4 | Участие в конкурсах профессионального мастерства | 4.1. Личное участие педагога в профессиональных (педагогических) конкурсах (воспитатель года, педагогический дебют, «Окрыленные детством», конкурс программ и т.п.) | ***Призеры и лауреаты****:*  федеральный, региональный,  муниципальный уровень,  уровень ОО - 10  ***Участники****:*  федеральный, региональный, муниципальный, уровень,  уровень ОО - 5 | не более 20 | Приказ (протокол) о награждении (подведении итогов конкурса) управления образования, Министерства образования и науки Архангельской области, Министерства образования и науки РФ, др.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 4.2. Организация участия педагогических работников в профессиональных конкурсах | 5 | 5 | Участие педагогических работников ОО в профессиональных (педагогических) конкурсах (воспитатель года, педагогический дебют, программ и т.п.)  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 5 | Подготовка и участие воспитанников в конкурсах и соревнованиях различного уровня | 5.1. За участие и результативность достижений воспитанников в соревнованиях, конкурсах, фестивалях и др. | Участники:  -международного, федерального и регионального, муниципального уровня, уровень ОО – 1 балл  Победители:  -международного, федерального и регионального уровня – 4 баллов  -муниципального уровня –3 балла  - уровень ОО – 2 балла | не более 13 баллов | Оценивается результативность участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях на федеральном, региональном, муниципальном уровнях и на уровне образовательной организации, с учетом положений.  Если воспитанники не участвовали в конкурсах, соревнованиях, то ставится соответственно нулевая оценка.  Учитывается количество всех участий за отчетный период. | Оценивается образовательной организацией самостоятельно | 1 раз в полугодие |
| 6 | Трансляция передового педагогического опыта | 6.1. Проведение открытых мероприятий | +3 – за мероприятие на уровне учреждения  +5 – за мероприятие на муниципальном и региональном уровне | не более 10 | Учитывается представление открытого мероприятия на различных уровнях с воспитанниками и педагогами.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Наличие положительных отзывов коллег, справка. Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 6.2. Представление опыта управленческой деятельности дошкольной организации на публичных мероприятиях в сфере образования (форумах, конференциях, семинарах и др. в т.ч. публикации в печатных изданиях) | 5 баллов – за 1 мероприятие | не более 25 | Наличие приказа об итогах мероприятия, программы мероприятия, сертификата, справки об участии, возможно грамоты, дипломы, копии или экземпляры опубликованных материалов, благодарственные письма.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 7 | Работа с детьми с особыми потребностями в образовании (дети-инвалиды, дети с ОВЗ, дети-сироты, дети-мигранты, дети из социально неблагополучных семей и т.п.) | 7.1. Реализация программ, проектов, мероприятий для детей с особыми образовательными потребностями: детей с ограниченными возможностями здоровья, детей мигрантов, семей «группы риска» | 6 | 6 | Наличие материалов о реализации программ, проектов, наличие плана проведения мероприятий с детьми ОВЗ.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 8 | Участие в инновационной и опытно-экспериментальной деятельности | 8.1. Организация работы «пилотной площадки» | 20 | 20 | Оценивается организация в учреждении «пилотной площадки», опытно-экспериментальной деятельности.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Оценивается образовательной организацией самостоятельно | 1 раз в полугодие |
| 9 | Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся | 9.1. Вовлеченность родителей в совместную деятельность по реализации образовательной программы | 5 | 5 | Учитывается количество проведения мероприятий и вовлеченность родителей (проведение экскурсий, образовательных путешествий с детьми; проведение совместных конкурсов, выставок; проведение открытых занятий, совместных досугов; родительских собраний, клуба для родителей и др.)  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Наличие в календарном плане мероприятий.  Справка контроля Основанием может быть фотоотчет. Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 9.2. Отсутствие жалоб на некачественное оказание муниципальной услуги | 5 | 5 | Отсутствие обоснованных жалоб на педагога за отчетный период.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 10 | Исполнительская дисциплина | 10.1. Соблюдение норм профессиональной этики | 5 | 5 | Соблюдение норм профессиональной этики, Кодекса профессиональной этики учреждения, отсутствие замечаний.  При наличии замечаний – 0 баллов. | Докладная, справка, приказ руководителя. | 1 раз в полугодие |
| 10.2. Выполнение мероприятий, предусмотренных планом работы учреждения, инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников, сан – эпидрежима в группе и ОО, правил по охране труда и техники безопасности, правил противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности. | 6 | 6 | Учитывается качественное и своевременное выполнение мероприятий, предусмотренных планом работы учреждения, инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников, сан – эпидрежима в группе и ОО, правил по охране труда и техники безопасности, правил противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности.  При наличии замечаний - 0 баллов | Докладная, справка, приказ руководителя | 1 раз в полугодие |
| 10.3. Невыполнение или ненадлежащее выполнение работником должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией | Минус  30 % баллов | Минус  30 % баллов | При невыполнение работником должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, снимается (минусуется) 30% общего количества баллов по всем показателям. | Акт, справка контроля, приказ, информация членов комиссии, докладная | Еже-месячно |
| Минус  10 % баллов | При ненадлежащем выполнении работником должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, снимается (минусуется) 10% общего количества баллов по всем показателям. |
| 10.4. Невыполнение мероприятий, предусмотренных планом работы учреждения | Минус  10 % баллов | Минус  20 % баллов | При невыполнении 1-2 мероприятий, предусмотренного планом работы учреждения снимается (минусуется) 10% общего количества баллов по всем показателям. | Акт, справка контроля, приказ, информация членов комиссии, докладная | Еже-месячно |
| Минус  20 % баллов | При невыполнении 3-х и более мероприятий – снимается (минусуется) 20 % общего количества баллов по всем показателям. |
| 10.5. Несоблюдение инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников (организация питания, режима дня, графика проветривания, личная гигиена детей и др.) | Минус  30 % баллов | Минус  30 % баллов | При несоблюдении инструкии по охране жизни и здоровья детей, сан-эпидрежима в группе и ОО при наличии прямой вины педагога – снимается (минусуется) 30 % общего количества баллов по всем показателям. | Акт, справка контроля, приказ, информация членов комиссии, докладная | Еже-месячно |
| Минус  10 % баллов | При наличии незначительного замечания по нарушению инструкции по охране жизни и здоровья детей при наличии прямой вины педагога – снимается (минусуется) 10 % общего количества баллов по всем показателям |
| 9.6. Несоблюдение правил по охране труда и техники безопасности, правил противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности, экономии электроэнергии и водоснабжения | Минус  30 % баллов | Минус  30 % баллов | При несоблюдении правил по охране труда и технике безопасности, противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности, экономии электроэнергии и водоснабжения, повлекшие прямой ущерб жизни и здоровью детей, работников и учреждению - снимается (минусуется) 30% общего количества баллов по всем показателям. | Акт, справка контроля, приказ, информация членов комиссии, докладная | Еже-месячно |
| Минус  10 % баллов | При наличии единичного замечания, которое косвенно может представлять угрозу жизни и здоровью детей и работников, жизнеобеспечению учреждения - снимается (минусуется) 10 % общего количества баллов по всем показателям. |
| Минус  30 % баллов | При наличие нескольких и (или) неоднократных замечаний, которые косвенно могут представлять угрозу жизни и здоровью детей и работников, жизнеобеспечению учреждения - снимается (минусуется) 30 % общего количества баллов по всем показателям. |
| 9.7. Нарушение норм профессиональной этики | Минус  30 % баллов | Минус  30 % баллов | При наличии конфликтов с родителями, сотрудниками, при выполнении трудовых обязанностей появление в нетрезвом виде, курение на территории учреждения и т.п.) снимается (минусуется) 30 % общего количества баллов по всем показателям. | Жалоба (устная обоснованная, письменная), докладная | Еже-месячно |

**3. Методист**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад «Радуга»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Показатель** | **Критерий оценки** | **Оценка (баллы)** | **Максима**  **льное количество баллов** | **Метод оценки** | **Основание включения в итоговый расчет эффективности деятельности персонала учреждения** | **Периодичность оценки показателя** |
| 1 | Квалификация воспитателя | 1.1. Образование. | 8 | 8 | Наличие высшего профессионального образования по направлениям подготовки "Образование и педагогика» или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" | Информация педагога с указанием реквизитов диплома. | 1 раз в полуго-дие |
| 1.2. Повышение квалификации вне образовательного учреждения. | 2 | 2 | Систематическая учеба на курсах повышения квалификации 1раз в 3года в объеме от 16 часов до 250 часов. | Информация педагога с указанием названия курсов, сроков и количества часов. | 1 раз в полуго-дие |
| 1.3. Повышение профессионального уровня педагога: участие педагогических работников ОО в профессиональных (педагогических) конкурсах (воспитатель года, педагогический дебют, программ и т.п.) | **Призеры и лауреаты:**  федеральный, региональный,  муниципальный уровень, уровень ОО – 10 баллов  **Участники:**  федеральный, региональный, муниципальный уровень, уровень ОО – 5 баллов | 20 | Приказ (протокол) о награждении (подведении итогов конкурса) управления образования, Министерства образования и науки Архангельской области, Министерства образования и науки РФ и др. | Информация педагога с приложением копии документов. | 1 раз в полуго-дие |
| 2 | Мероприятия, повышающие имидж ОО | 2.1. Организация и проведение консультативной помощи педагогам по организации питания | 3 балла за каждое | 15 | Основанием оценки является наличие методического продукта по итогам работы (буклет, презентация и др.) | Информация педагога. Информация членов комиссии. | 1 раз в полуго-дие |
| 2.2. Разработка 10-ти дневного меню | 20 | 20 | Своевременная и качественная разработка 10-ти дневного меню, введение в рацион новых блюд | Информация педагога. Информация членов комиссии. | 1 раз в полуго-дие |
| 2.3. Разработка нормативных правовых актов по вопросам питания:  - приказы, положения и др. | 10 | 10 | Своевременная и качественная разработка приказов, положений и др. | Информация педагога. Информация членов комиссии. | 1 раз в полуго-дие |
| 2.4. Контроль за организацией питания  - в помещениях пищеблока;  - в группах. | 8 | 8 | Систематическое проведение оперативного контроля в помещениях пищеблока и группах. | Наличие справок контроля. | 1 раз в полуго-дие |
| 2 балла за каждый | 22 | Качественное проведение контроля (тематического, индивидуального, фронтального и др.) в группах и пищеблоке |
| 2.5. Организация питания для детей с пищевыми аллергиями. | До 5-ти воспитанников – 5 баллов | 5 | Основанием оценки является качественная организация работы, разработка и регулярное внесение изменений в меню и список воспитанников, которым необходимо диетическое питание | Информация педагога. Информация членов комиссии. | 1 раз в полуго-дие |
| 6 и более воспитанников – 10 баллов | 10 |
| 3 | Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями, социумом | 3.1. Информирование родителей (законных представителей) по вопросам организации питания в дошкольном упреждении | 2 балла за каждый | 10 | Основанием оценки является наличие методических продуктов по итогам работы (буклет, презентация и др.) | Информация педагога. Информация членов комиссии. | 1 раз в полуго-дие |
| 3.2. Удовлетворенность законных представителей воспитанников качеством оказания услуги | 10 | 10 | Отсутствие обоснованных жалоб за отчетный период. | Информация педагога. Информация членов комиссии. | 1 раз в полуго-дие |
| 4 | Обобщение и распространение опыта работы | Представление (обобщение) результатов профессиональной деятельности работника (в т.ч. публикации в печатных изданиях) | 5 баллов за 1 мероприятие | 15 | Наличие приказа об итогах мероприятия, программы мероприятия, сертификата, справки об участии, возможно грамоты, дипломы, копии или экземпляры опубликованных материалов, благодарственные письма. | Наличие приказа, справки, сертификата, грамоты, диплома и т.д. (копии) | 1 раз в полуго-дие |
| 5 | Организация мониторинга | 5.1. Организация мониторинга по питанию | 15 | 15 | Качественный, систематический ежемесячный мониторинг питания | Информация педагога. Информация членов комиссии. | 1 раз в полуго-дие |  |  |  |
|  |  | 5.2. Организация мониторинга по объемам продуктов питания. | 15 | 15 | Качественный, систематический ежемесячный мониторинг продуктов питания | Информация педагога. Информация членов комиссии. | 1 раз в полуго-дие |  |  |  |
| 6 | Общественная активность | Наличие общественной нагрузки | 5 | 5 | Активное участие в мероприятиях учреждения (уборках, субботниках, содержание элементов инфраструктуры, благоустройстве участка и пр.) Членство в жюри и др. | Наличие приказа. Информация членов комиссии. | 1 раз в полуго-дие |
| 7 | Исполнительская дисциплина | 7.1. Соблюдение норм профессиональной этики | 5 | 5 | Соблюдение норм профессиональной этики, Кодекса профессиональной этики учреждения, отсутствие замечаний.  При наличии замечаний – 0 баллов. | Докладная, справка, приказ руководителя. | 1 раз в полуго-дие |
| 7.2. Выполнение мероприятий, предусмотренных планом работы учреждения, инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников, сан – эпидрежима в группе и ОО, правил по охране труда и техники безопасности, правил противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности. | 6 | 6 | Учитывается качественное и своевременное выполнение мероприятий, предусмотренных планом работы учреждения, инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников, сан – эпидрежима в группе и ОО, правил по охране труда и техники безопасности, правил противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности.  При наличии замечаний - 0 баллов | Докладная, справка, приказ руководителя | 1 раз в полуго-дие |
| 7.3. Невыполнение или ненадлежащее выполнение работником должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией | Минус  30 % баллов | Минус  30 % баллов | При невыполнение работником должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, снимается (минусуется) 30% общего количества баллов по всем показателям. | Акт, справка контроля, приказ, информация членов комиссии, докладная | Еже-месячно |
| Минус  10 % баллов | При ненадлежащем выполнении работником должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, снимается (минусуется) 10% общего количества баллов по всем показателям. |
| 7.4. Невыполнение мероприятий, предусмотренных планом работы учреждения | Минус  10 % баллов | Минус  20 % баллов | При невыполнении 1-2 мероприятий, предусмотренного планом работы учреждения снимается (минусуется) 10% общего количества баллов по всем показателям. | Акт, справка контроля, приказ, информация членов комиссии, докладная | Еже-месячно |
| Минус  20 % баллов | При невыполнении 3-х и более мероприятий – снимается (минусуется) 20 % общего количества баллов по всем показателям. |
| 7.5. Несоблюдение инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников (организация питания, режима дня, графика проветривания, личная гигиена детей и др.) | Минус  30 % баллов | Минус  30 % баллов | При несоблюдении инструкии по охране жизни и здоровья детей, сан-эпидрежима в группе и ОО при наличии прямой вины педагога – снимается (минусуется) 30 % общего количества баллов по всем показателям. | Акт, справка контроля, приказ, информация членов комиссии, докладная | Еже-месячно |
| Минус  10 % баллов | При наличии незначительного замечания по нарушению инструкции по охране жизни и здоровья детей при наличии прямой вины педагога – снимается (минусуется) 10 % общего количества баллов по всем показателям |
|  |  | 7.6. Несоблюдение правил по охране труда и техники безопасности, правил противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности, экономии электроэнергии и водоснабжения | Минус  30 % баллов | Минус  30 % баллов | При несоблюдении правил по охране труда и технике безопасности, противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности, экономии электроэнергии и водоснабжения, повлекшие прямой ущерб жизни и здоровью детей, работников и учреждению - снимается (минусуется) 30% общего количества баллов по всем показателям. | Акт, справка контроля, приказ, информация членов комиссии, докладная | Еже-месячно |
| Минус  10 % баллов | При наличии единичного замечания, которое косвенно может представлять угрозу жизни и здоровью детей и работников, жизнеобеспечению учреждения - снимается (минусуется) 10 % общего количества баллов по всем показателям. |
| Минус  30 % баллов | Приналичие нескольких и (или) неоднократных замечаний, которые косвенно могут представлять угрозу жизни и здоровью детей и работников, жизнеобеспечению учреждения - снимается (минусуется) 30 % общего количества баллов по всем показателям. |
| 7.7. Нарушение норм профессиональной этики | Минус  30 % баллов | Минус  30 % баллов | При наличии конфликтов с родителями, сотрудниками, при выполнении трудовых обязанностей появление в нетрезвом виде, курение на территории учреждения и т.п.) снимается (минусуется) 30 % общего количества баллов по всем показателям. | Жалоба (устная обоснованная, письменная), докладная | Еже-месячно |

1. **Учителя – логопеда, тьютора**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад «Радуга»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Показатель | Критерий оценки | Оценка (баллы) | | максимальное количество баллов | Метод оценки | Основание включения в итоговый расчет эффективности деятельности персонала учреждения | Периодичность  оценки показателя |
| 1 | Квалификация учителя-логопеда | 1.1. Образование. | 8 | | 8 | Наличие высшего профессионального образования по направлениям подготовки "Образование и педагогика» или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика"  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация педагога с указанием реквизитов диплома. | 1 раз в полугодие |
| 1.2. Повышение квалификации вне образовательного учреждения. | 2 | | 2 | Систематическая учеба на курсах повышения квалификации 1раз в 3года в объеме от 16 часов до 250 часов.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация педагога с указанием названия курсов, сроков и количества часов. | 1 раз в полугодие |
| 1.3. Повышение профессионального уровня педагога. | ***Призеры и лауреаты****:*  федеральный, региональный,  муниципальный уровень,  уровень ОО - 10  ***Участники****:*  федеральный, региональный, муниципальный, уровень,  уровень ОО - 5 | | не более 20 | Участие педагогических работников ОО в профессиональных (педагогических) конкурсах (воспитатель года, педагогический дебют, программ, технологий, методических разработок и т.п.).  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация педагога с приложением копии документов. | 1 раз в полугодие |
| 2 | Коррекционно-логопедическая работа | 2.1. Разработка рекомендаций,  индивидуальных программ сопровожденияи и др. для воспитанников, посещающих логопедический пункт | 20 | | 20 | Учитывается своевременная и качественная разработка рекомендаций, индивидуальных программ сопровождения для всех воспитанников, посещающих логопедический пункт.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация членов комиссии.  Наличие АОП, ИОМ, тетрадь для родителей ребенка с индивидуальными рекомендациями | 1 раз в полугодие |
| 3  \ | Организация образовательной деятельности педагогического работника | 3.1. Участие и результативность достижений воспитанников в соревнованиях, конкурсах, фестивалях и др. | Участники:  международного, федерального и регионального, муниципального уровня, уровень ОО– 1 балл  Победители:  международного, федерального и регионального уровня – 4 балла  - муниципального уровня –3 балла  - уровень ОО– 2 балла | | не более 13 баллов | Оценивается результативность участия. Учитывается количество победителей и призеров за отчетный период.  Не учитывается участие в интернет-конкурсах, проектах.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Наличие диплома, грамоты, сертификата | 1 раз в полугодие |
| 3.2. Разработка и внедрение авторских программ, проектов, технологий и др. | +5– авторская программа  +5– реализация проектов, технологий (коллективная работа) | | не более 20 баллов | Оценивается разработка и реализация авторской программы, реализация проектов, технологий и др.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Предоставление материалов проекта, наличие результата проекта. Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 3.3. Реализация программ дополнительного образования | 5 | | 5 | Имеется в наличии разработанный план, программа кружка или секции.  Систематичность проведения и результативность.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Предоставление материалов, наличие результата. Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 4  5 | Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями, социумом | 4.1. Вовлеченность родителей в совместную деятельность по реализации образовательной программы | 5 | | 5 | Учитывается количество проведения мероприятий и вовлеченность родителей  (проведение экскурсий, образовательных путешествий с детьми; проведение совместных конкурсов, выставок; проведение открытых занятий, совместных досугов; родительских собраний, клуба для родителей и др.).  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Наличие в плане мероприятий.  Справка контроля. Основанием может быть фотоотчет. Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 4.2. Удовлетворенность законных представителей воспитанников качеством оказания услуги | 5 | | 5 | Отсутствие обоснованных жалоб на педагога за отчетный период. | Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 4.3. Взаимодействие с разнопрофильными социальными партнерами | Не менее 3 мероприятий – 5б. | | 5 | Наличие плана взаимодействия, проведение и участие в мероприятиях (социально значимые акции, проекты, флэшмобы, др.) за отчетный период.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| Организационно – методическая деятельность | 5.1. Руководство и участие в работе творческой группы | | Руководство:  +4 - на уровне учреждения, муниципальный  Участие:  +2 - на уровне учреждения | 6 | Оценивается реализация запланированных мероприятий творческой группы и наличие методических продуктов педагогов по итогам работы творческой группы.  При отсутствии продуктивности работы творческой группы ставится нулевая оценка. | Наличие методических продуктов педагогов по итогам работы методического объединения, творческой группы. Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |  |  |  |
| 5.2. Педагогическая диагностика (мониторинг) | | 5 | 5 | Учитывается организация, проведение и анализ образовательной, коррекционно-развивающей работы с детьми в соответствии с результатами проведения мониторинга, в том числе и по результатам ТПМПК.  Положительная динамика коррекционно-развивающей помощи детям, нуждающимся в логопедическом сопровождении: + 5 баллов.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Наличие диагностики (мониторинга), заключения ТПМПК | 1 раз в полугодие |  |  |  |
| 5.3. Организация и участие в культурно-массовых мероприятиях, повышающих имидж ОО | | 3 | 3 | Учитывается организация и участие в культурно-массовых мероприятиях, повышающих имидж ДОО.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация членов комиссии.  Наличие диплома, грамоты, сертификата | 1 раз в полугодие |  |  |  |
| 5.4. Участие в культурно-массовых мероприятиях (исполнение ролей) | | 3 | 3 | Учитывается организация и участие в культурно-массовых мероприятиях ДОО, в том числе и исполнение ролей.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |  |  |  |
| 5.5. Своевременное и качественное оформление документации (планирование, анализ) | | 10 | 10 | Учитывается своевременное и качественное оформление документации, установленной локальными актами образовательной организации.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация членов комиссии.  Справка контроля | 1 раз в полугодие |  |  |  |
| 5.6. Представление материалов для сайта детского сада, своевременное (ежемесячное) обновление содержания, обеспечение его соответствующего уровня | | 5 | 5 | Учитывается личный вклад в ведение сайта ОО, систематическое размещение информации о деятельности логопункта, педагога, мероприятиях.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Наличие на сайте материалов, подготовленных педагогом. Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 6 | Обобщение и распространение опыта работы | 6.1. Проведение открытых мероприятий | | +3 – за мероприятие на уровне учреждения  +5 – за мероприятие на муниципальном и региональном уровне | не более 10 | Учитывается представление открытого мероприятия на различных уровнях с воспитанниками, родителями и педагогами.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Наличие положительных отзывов коллег, справка. Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 6.2. Представление (обобщение) результатов профессиональной деятельности педагогического работника (в т.ч. публикации в печатных изданиях) | | 5 – за 1 мероприятие | не более 25 | Наличие приказа об итогах мероприятия, программы мероприятия, сертификата, справки об участии, возможно грамоты, дипломы, копии или экземпляры опубликованных материалов, благодарственные письма.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Наличие диплома, грамоты, сертификата и др. | 1 раз в полугодие |
| 7 | Создание элементов образовательной инфраструктуры | 7.1. Обеспеченность образовательной развивающей среды кабинета и ОО в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования и возрастными особенностями | | 5 | 5 | Оформление выставок, стендов, изготовление пособий, оформления для развивающей среды учреждения. Оформление кабинета и его содержание.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Соответствие созданной среды требованиям ФГОС. Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 7.2.Оформление к праздничным и торжественным мероприятиям | | 5 | 5 | Учитывается активное участие в оформлении помещений ДОО к праздничным и торжественным мероприятиям.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 8 | Общественная активность педагога | Наличие общественной нагрузки | | 5 | 5 | Активное участие в мероприятиях учреждения (уборках, субботниках, содержание элементов инфраструктуры, благоустройстве территории и пр.)  Членство в жюри и др.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Наличие приказа, справки. Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 9 | Исполнительская дисциплина | 9.1. Соблюдение норм профессиональной этики | | 5 | 5 | Соблюдение норм профессиональной этики, Кодекса профессиональной этики учреждения, отсутствие замечаний.  При наличии замечаний – 0 баллов. | Докладная, справка, приказ руководителя. | 1 раз в полуго-дие |
| 9.2. Выполнение мероприятий, предусмотренных планом работы учреждения, инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников, сан – эпидрежима в группе и ОО, правил по охране труда и техники безопасности, правил противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности. | | 6 | 6 | Учитывается качественное и своевременное выполнение мероприятий, предусмотренных планом работы учреждения, инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников, сан – эпидрежима в группе и ОО, правил по охране труда и техники безопасности, правил противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности.  При наличии замечаний - 0 баллов | Докладная, справка, приказ руководителя | 1 раз в полуго-дие |
| 9.3. Невыполнение или ненадлежащее выполнение работником должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией | | Минус  30 % баллов | Минус  30 % баллов | При невыполнение работником должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, снимается (минусуется) 30% общего количества баллов по всем показателям. | Акт, справка контроля, приказ, информация членов комиссии, докладная | Еже-месячно |
| Минус  10 % баллов | При ненадлежащем выполнении работником должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, снимается (минусуется) 10% общего количества баллов по всем показателям. |
| 9.4. Невыполнение мероприятий, предусмотренных планом работы учреждения | | Минус  10 % баллов | Минус  20 % баллов | При невыполнении 1-2 мероприятий, предусмотренного планом работы учреждения снимается (минусуется) 10% общего количества баллов по всем показателям. | Акт, справка контроля, приказ, информация членов комиссии, докладная | Еже-месячно |
| Минус  20 % баллов | При невыполнении 3-х и более мероприятий – снимается (минусуется) 20 % общего количества баллов по всем показателям. |
| 9.5. Несоблюдение инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников (организация питания, режима дня, графика проветривания, личная гигиена детей и др.) | | Минус  30 % баллов | Минус  30 % баллов | При несоблюдении инструкии по охране жизни и здоровья детей, сан-эпидрежима в группе и ОО при наличии прямой вины педагога – снимается (минусуется) 30 % общего количества баллов по всем показателям. | Акт, справка контроля, приказ, информация членов комиссии, докладная | Еже-месячно |
| Минус  10 % баллов | При наличии незначительного замечания по нарушению инструкции по охране жизни и здоровья детей при наличии прямой вины педагога – снимается (минусуется) 10 % общего количества баллов по всем показателям |
|  |  | 9.6. Несоблюдение правил по охране труда и техники безопасности, правил противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности, экономии электроэнергии и водоснабжения | | Минус  30 % баллов | Минус  30 % баллов | При несоблюдении правил по охране труда и технике безопасности, противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности, экономии электроэнергии и водоснабжения, повлекшие прямой ущерб жизни и здоровью детей, работников и учреждению - снимается (минусуется) 30% общего количества баллов по всем показателям. | Акт, справка контроля, приказ, информация членов комиссии, докладная | Еже-месячно |
| Минус  10 % баллов | При наличии единичного замечания, которое косвенно может представлять угрозу жизни и здоровью детей и работников, жизнеобеспечению учреждения - снимается (минусуется) 10 % общего количества баллов по всем показателям. |
| Минус  30 % баллов | При наличие нескольких и (или) неоднократных замечаний, которые косвенно могут представлять угрозу жизни и здоровью детей и работников, жизнеобеспечению учреждения - снимается (минусуется) 30 % общего количества баллов по всем показателям. |
| 9.7. Нарушение норм профессиональной этики | | Минус  30 % баллов | Минус  30 % баллов | При наличии конфликтов с родителями, сотрудниками, при выполнении трудовых обязанностей появление в нетрезвом виде, курение на территории учреждения и т.п.) снимается (минусуется) 30 % общего количества баллов по всем показателям. | Жалоба (устная обоснованная, письменная), докладная | Еже-месячно |

**5. Социальный педагог**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад «Радуга»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Показатель** | **Критерий оценки** | **Оценка (баллы)** | **максимальное количество баллов** | | **Метод оценки** | **Основание включения в итоговый расчет эффективности деятельности персонала учреждения** | **Периодичность оценки показателя** |
| 1 | Квалификация воспитателя | 1.1. Образование. | 8 | 8 | | Наличие высшего профессионального образования по направлениям подготовки "Образование и педагогика» или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика".  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация педагога с указанием реквизитов диплома. | 1 раз в полугодие |
| 1.2. Повышение квалификации вне образовательного учреждения. | 2 | 2 | | Систематическая учеба на курсах повышения квалификации 1раз в 3года в объеме от 16 часов до 250 часов.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация педагога с указанием названия курсов, сроков и количества часов. | 1 раз в полугодие |
| 1.3. Повышение профессионального уровня педагога. | Призеры и лауреаты:  федеральный, региональный,  муниципальный уровень,  уровень ОО - 10  Участники:  федеральный, региональный, муниципальный, уровень,  уровень ОО - 5 | не более 20 | | Участие педагогических работников ОО в профессиональных (педагогических) конкурсах (воспитатель года, педагогический дебют, программ и т.п.)  Не более 20 баллов.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация педагога с приложением копии документов. | 1 раз в полугодие |
| 2 | Организация профилактической работы с семьями | 2.1. Работа с семьями и детьми с особыми потребностями в образовании (дети-инвалиды, дети с ОВЗ, дети-сироты, дети-мигранты, дети из социально неблагополучных семей и т.п.) | 10 | 10 | | Оценивается работа с семьями и детьми с особыми потребностями в образовании.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Наличие информации, личных дел семей, состоящих на различных учетах и др. | 1 раз в полугодие |
| 2.1. Работа с должниками по плате за присмотр и уход за детьми | 10 | 10 | | Оценивается количество подготовленных уведомлений, заявлений и документов в судебные органы по вопросам взыскания родительской платы.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Наличие уведомлений, заявлений в суд, ССП | 1 раз в полугодие |
| 3\ | Организация образовательной деятельности педагогического работника | 3.1. Участие и результативность достижений воспитанников в соревнованиях, конкурсах, фестивалях и др. | Участники:  -международного, федерального и регионального, муниципального уровня, уровень ОО – 1 балл  Победители:  -международного, федерального и регионального уровня – 4 баллов  - муниципального уровня –3 балла  - уровень ОО – 2 балла | не более 13 баллов | | Оценивается результативность участия. Учитывается количество победителей и призеров за отчетный период. Участники учитываются в общем за мероприятие.  Не учитывается участие в интернет-конкурсах, проектах.  Не более 13 баллов.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Наличие диплома, грамоты. Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 3.2. Разработка и внедрение авторских программ, проектов, технологий и др. | +5– авторская программа  +5– реализация проектов, технологий (коллективная работа) | не более 20 баллов | | Оценивается разработка и реализация авторской программы, реализация проектов, технологий и др.  Не более 20 баллов  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Предоставление материалов проекта, наличие результата проекта. Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 3.3. Реализация программ дополнительного образования | 5 | 5 | | Имеется в наличии разработанный план, программа кружка или секции.  Систематичность проведения и результативность.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Предоставление материалов, наличие результата. Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 4  5 | Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями, социумом | 4.1. Вовлеченность родителей в совместную деятельность по реализации образовательной программы | 5 | 5 | | Учитывается количество проведения мероприятий и вовлеченность родителей:  (проведение экскурсий, образовательных путешествий с детьми; проведение совместных конкурсов, выставок; проведение открытых занятий, совместных досугов; родительских собраний, клуба для родителей и др.)  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Наличие в календарном плане мероприятий.  Справка контроля Основанием может быть фотоотчет. Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 4.2. Удовлетворенность законных представителей воспитанников качеством оказания услуги | 5 | 5 | | Отсутствие обоснованных жалоб на педагога за отчетный период. | Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 4.3. Взаимодействие с разнопрофильными социальными партнерами | Не менее 3 мероприятий – 5 баллов | 5 | | Наличие плана взаимодействия, проведение и участие в мероприятиях (социально значимые акции, проекты, флэшмобы, др.) за отчетный период.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| Организационно – методическая деятельность | 5.1. Руководство методическим объединением и творческой группой, участие в работе творческой группы | Руководство:  +4 - на уровне учреждения, муниципальный  Участие:  +2 - на уровне учреждения | 6 | | Оценивается реализация запланированных мероприятий творческой группы и наличие методических продуктов по итогам работы творческой группы, методического объединения.  При отсутствии продуктивности работы творческой группы ставится нулевая оценка. | Наличие методических продуктов воспитателей по итогам работы методического объединения, творческой группы. Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |  |  |  |
| 5.2. Оформление социального паспорта ДОУ | 5 | 5 | | Наличие социального паспорта ДОУ, своевременное внесение изменений в социальный паспорт.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Наличие социального паспорта | 1 раз в полугодие |  |  |  |
| 5.3. Организация и участие в культурно-массовых мероприятиях, повышающих имидж ОО | 3 | 3 | | Учитывается организация и участие в культурно – массовых мероприятиях, повышающих имидж ОО.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |  |  |  |
| 5.4. Участие в культурно-массовых мероприятиях (исполнение ролей) | 3 | 3 | | Учитывается участие в культурно – массовых мероприятиях (исполнение ролей) на мероприятиях в других возрастных группах.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |  |  |  |
| 5.5. Своевременное и качественное оформление документации (планирование, анализ) | 10 | 10 | | Учитывается своевременное и качественное оформление документации, установленной локальными актами образовательной организации (план работы, отчеты и информации и т.п.)  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация членов комиссии. Справка контроля. | 1 раз в полугодие |  |  |  |
| 5.6. Представление материалов для сайта детского сада, своевременное (ежемесячное) обновление содержания, обеспечение его соответствующего уровня | 5 | 5 | | Учитывается личный вклад в ведение сайта ОО, систематическое размещение информации о деятельности социального педагога. | Наличие на сайте материалов, подготовленных педагогом. Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 6 | Обобщение и распространение опыта работы | 6.1. Проведение открытых мероприятий | +3 – за мероприятие на уровне учреждения  +5 – за мероприятие на муниципальном и региональном уровне | не более 10 | | Учитывается представление открытого мероприятия на различных уровнях с воспитанниками, родителями и педагогами.  Не более 10 баллов.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Наличие положительных отзывов коллег, справка. Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
|  |  | 6.2. Представление (обобщение) результатов профессиональной деятельности педагогического работника (в т.ч. публикации в печатных изданиях) | 5 баллов – за 1 мероприятие | не более 25 | | Наличие приказа об итогах мероприятия, программы мероприятия, сертификата, справки об участии, возможно грамоты, дипломы, копии или экземпляры опубликованных материалов, благодарственные письма.  Интернет-публикации не учитываются.  Не более 25 баллов.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Наличие справок, сертификатов, грамот и др. | 1 раз в полугодие |
| 7 | Создание элементов образовательной инфраструктуры | 7.1. Обеспеченность образовательной развивающей среды группы и ОО в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования и возрастными особенностями | 5 | 5 | | Оформление выставок, стендов, изготовление пособий, оформления для развивающей среды учреждения.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Соответствие созданной среды требованиям ФГОС. Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 7.2. Оформление к праздничным и торжественным мероприятиям | 5 | 5 | | Учитывается активное участие в оформлении помещений ДОО к праздничным и торжественным мероприятиям.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 8 | Общественная активность педагога | 8.1. Наличие общественной нагрузки | 5 | 5 | | Активное участие в мероприятиях учреждения (уборках, субботниках, содержание элементов инфраструктуры, благоустройстве участка и пр.)  Членство в жюри и др.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Наличие приказа. Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 9 | Исполнительская дисциплина | 9.1. Соблюдение норм профессиональной этики | 5 | | 5 | Соблюдение норм профессиональной этики, Кодекса профессиональной этики учреждения, отсутствие замечаний.  При наличии замечаний – 0 баллов. | Докладная, справка, приказ руководителя. | 1 раз в полугодие |
| 9.2. Выполнение мероприятий, предусмотренных планом работы учреждения, инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников, сан – эпидрежима в группе и ОО, правил по охране труда и техники безопасности, правил противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности. | 6 | | 6 | Учитывается качественное и своевременное выполнение мероприятий, предусмотренных планом работы учреждения, инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников, сан – эпидрежима в группе и ОО, правил по охране труда и техники безопасности, правил противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности.  При наличии замечаний - 0 баллов | Докладная, справка, приказ руководителя | 1 раз в полугодие |
| 9.3. Невыполнение или ненадлежащее выполнение работником должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией | Минус  30 % баллов | | Минус  30 % баллов | При невыполнение работником должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, снимается (минусуется) 30% общего количества баллов по всем показателям. | Акт, справка контроля, приказ, информация членов комиссии, докладная | Еже-месячно |
| Минус  10 % баллов | | При ненадлежащем выполнении работником должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, снимается (минусуется) 10% общего количества баллов по всем показателям. |
| 9.4. Невыполнение мероприятий, предусмотренных планом работы учреждения | Минус  10 % баллов | | Минус  20 % баллов | При невыполнении 1-2 мероприятий, предусмотренного планом работы учреждения снимается (минусуется) 10% общего количества баллов по всем показателям. | Акт, справка контроля, приказ, информация членов комиссии, докладная | Еже-месячно |
| Минус  20 % баллов | | При невыполнении 3-х и более мероприятий – снимается (минусуется) 20 % общего количества баллов по всем показателям. |
| 9.5. Несоблюдение инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников (организация питания, режима дня, графика проветривания, личная гигиена детей и др.) | Минус  30 % баллов | | Минус  30 % баллов | При несоблюдении инструкии по охране жизни и здоровья детей, сан-эпидрежима в группе и ОО при наличии прямой вины педагога – снимается (минусуется) 30 % общего количества баллов по всем показателям. | Акт, справка контроля, приказ, информация членов комиссии, докладная | Еже-месячно |
| Минус  10 % баллов | | При наличии незначительного замечания по нарушению инструкции по охране жизни и здоровья детей при наличии прямой вины педагога – снимается (минусуется) 10 % общего количества баллов по всем показателям |
|  |  | 9.6. Несоблюдение правил по охране труда и техники безопасности, правил противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности, экономии электроэнергии и водоснабжения | Минус  30 % баллов | | Минус  30 % баллов | При несоблюдении правил по охране труда и технике безопасности, противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности, экономии электроэнергии и водоснабжения, повлекшие прямой ущерб жизни и здоровью детей, работников и учреждению - снимается (минусуется) 30% общего количества баллов по всем показателям. | Акт, справка контроля, приказ, информация членов комиссии, докладная | Еже-месячно |
| Минус  10 % баллов | | При наличии единичного замечания, которое косвенно может представлять угрозу жизни и здоровью детей и работников, жизнеобеспечению учреждения - снимается (минусуется) 10 % общего количества баллов по всем показателям. |
| Минус  30 % баллов | | При наличие нескольких и (или) неоднократных замечаний, которые косвенно могут представлять угрозу жизни и здоровью детей и работников, жизнеобеспечению учреждения - снимается (минусуется) 30 % общего количества баллов по всем показателям. |
| 9.7. Нарушение норм профессиональной этики | Минус  30 % баллов | | Минус  30 % баллов | При наличии конфликтов с родителями, сотрудниками, при выполнении трудовых обязанностей появление в нетрезвом виде, курение на территории учреждения и т.п.) снимается (минусуется) 30 % общего количества баллов по всем показателям. | Жалоба (устная обоснованная, письменная), докладная | Еже-месячно |

**6. Музыкального руководителя**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад «Радуга»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Показатель** | **Критерий оценки** | **Оценка (баллы)** | **Максима**  **льное количество баллов** | **Метод оценки** | **Основание включения в итоговый расчет эффективности деятельности персонала учреждения** | **Периодичность оценки показателя** |
| 1 | Квалификация воспитателя | 1.1. Образование. | 8 | 8 | Основанием оценки является:  наличие высшего профессионального образования по направлениям подготовки "Образование и педагогика» или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика".  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация педагога с указанием реквизитов диплома. | 1 раз в полуго-дие |
|  | 1.2. Повышение квалификации вне образовательного учреждения. | 2 | 2 | Основанием оценки является:  систематическая учеба на курсах повышения квалификации 1раз в 3 года в объеме от 16 часов до 250 часов.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация педагога с указанием названия курсов, сроков и количества часов. | 1 раз в полуго-дие |
|  | 1.3. Повышение профессионального уровня педагога. | **Призеры и лауреаты**:  федеральный, региональный,  муниципальный уровень,  уровень ОО - 10  **Участники**:  федеральный, региональный, муниципальный, уровень,  уровень ОО - 5 | не более 20 | Основанием оценки является:  участие педагогических работников ОО в профессиональных (педагогических) конкурсах (воспитатель года, педагогический дебют, программ и т.п.)  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация педагога с приложением копии документов. | 1 раз в полуго-дие |
| 2 | Мероприятия, повышающие имидж ОО | 2.1. Организация и участие в культурно-массовых мероприятиях, повышающих имидж ОО | 5 баллов – за 1 мероприятие | Не более 25 | Учитывается организация и участие в культурно – массовых мероприятиях, повышающих имидж ОО.  Не более 25 баллов  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация членов комиссии. Наличие диплома, грамоты. | 1 раз в полугодие |
| 3  \ | Организация образовательнойдеятельностипедагогическогоработника | 3.1. Участие и результативность достижений воспитанников в соревнованиях, конкурсах, фестивалях и др. | Участники:  -международного, федерального и регионального, муниципального уровня, уровень ОО– 1 балл  Победители:  -международного, федерального и регионального уровня –4 баллов  - муниципального уровня –3 балла  - уровень ОО– 2 балла | не более 13 баллов | Оценивается результативность участия.  Учитывается количество победителей и призеров за отчетный период. Участники учитываются в общем за мероприятие.  Не учитывается участие в интернет-конкурсах, проектах.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Наличие диплома, грамоты. Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 3.2. Разработка и внедрение авторских программ, проектов, технологий и др. | +5– авторская программа  +5– реализация проектов, технологий (коллективная работа) | не более 20 баллов | Оценивается разработка и реализация авторской программы, реализация проектов, технологий и др.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Предоставление материалов проекта, наличие результата проекта. Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 3.3. Реализация программ дополнительного образования | 5 | 5 | Имеется в наличии разработанный план, программа кружка или секции.  Систематичность проведения и результативность.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Предоставление материалов, наличие результата. Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 4 | Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями, социумом | 4.1. Вовлеченность родителей в совместную деятельность по реализации образовательной программы | 5 | 5 | Учитывается проведение мероприятий и вовлеченность родителей:  (проведение экскурсий, образовательных путешествий с детьми, проведение совместных конкурсов, выставок; проведение открытых занятий, совместных досугов; родительских собраний, клуба для родителей и др.).  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Наличие в календарном плане мероприятий.  Справка контроля Основанием может быть фотоотчет. Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 4.2. Удовлетворенность законных представителей воспитанников качеством оказания услуги | 5 | 5 | Отсутствие обоснованных жалоб на педагога за отчетный период. | Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 4.3. Взаимодействие с разнопрофильными социальными партнерами | Не менее 3 мероприятий – 5баллов | 5 | Наличие плана взаимодействия, проведение и участие в мероприятиях (социально значимые акции, проекты, флэшмобы, др.) за отчетный период.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 5 | Организационно – методическая деятельность | 5.1. Руководство методическим объединением и (или) творческой группой. Участие в работе творческой группы. | Руководство:  +4 - на уровне учреждения, муниципальный  Участие:  +2 - на уровне учреждения | 6 | Оценивается реализация запланированных мероприятий творческой группы и наличие методических продуктов воспитателей по итогам работы творческой группы, методического объединения.  При отсутствии продуктивности работы творческой группы ставится нулевая оценка. | Наличие методических продуктов по итогам работы методического объединения, творческой группы. Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |  |  |  |
| 5.2. Педагогическая диагностика (мониторинг) | 5 | 5 | Учитывается организация, проведение и анализ образовательной работы. При положительной динамике индивидуальных результатов освоения образовательных программ и анализе образовательной работы.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Наличие диагностики (мониторинга) | 1 раз в полугодие |  |  |  |
| 5.3. Оформление документации (планирование, анализ) | 10 | 10 | Учитывается своевременное и качественное оформление документации, установленной локальными актами образовательной организации (календарный план и т.п.).  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация членов комиссии. Справка контроля. | 1 раз в полугодие |  |  |  |
| 5.4. Представление материалов для сайта детского сада, своевременное (ежемесячное) обновление содержания, обеспечение его соответствующего уровня | 5 | 5 | Учитывается ежемесячный личный вклад в ведение сайта ОО, систематическое размещение информации о деятельности педагога.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Наличие на сайте материалов, подготовленных педагогом. Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 6 | Обобщение и распространение опыта работы | 6.1. Проведение открытых мероприятий | +3 – за мероприятие на уровне учреждения  +5 – за мероприятие на муниципальном и региональном уровне | не более 10 | Учитывается представление открытого мероприятия на различных уровнях с воспитанниками, родителями и педагогами.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Наличие положительных отзывов коллег, справка. Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
|  |  | 6.2. Представление (обобщение) результатов профессиональной деятельности педагогического работника (в т.ч. публикации в печатных изданиях) | 5 – за 1 мероприятие | не более 20 | Наличие приказа об итогах мероприятия, программы мероприятия, сертификата, справки об участии, возможно грамоты, дипломы, копии или экземпляры опубликованных материалов, благодарственные письма.  Интернет-публикации не учитываются.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Наличие справок, сертификатов, грамот и др. | 1 раз в полугодие |
| 7 | Создание элементов образовательной инфраструктуры | 7.1. Обеспеченность образовательной развивающей среды группы и ОО в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования и возрастными особенностями | 5 | 5 | Оформление выставок, стендов, изготовление пособий, оформления для развивающей среды учреждения.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Соответствие созданной среды требованиям ФГОС. Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 7.2. Оформление к праздничным и торжественным мероприятиям | 11 | 11 | Учитывается активное участие в оформлении помещений ДОО к праздничным и торжественным мероприятиям.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 8 | Общественная активность педагога | 8.1. Наличие общественной нагрузки | 5 | 5 | Активное участие в мероприятиях учреждения (уборках, субботниках, содержание элементов инфраструктуры, благоустройстве участка и пр.), членство в жюри и др.  При невыполнении учитывается 0 баллов. | Наличие приказа. Информация членов комиссии. | 1 раз в полугодие |
| 9 | Исполнительская дисциплина | 9.1. Соблюдение норм профессиональной этики | 5 | 5 | Соблюдение норм профессиональной этики, Кодекса профессиональной этики учреждения, отсутствие замечаний.  При наличии замечаний – 0 баллов. | Докладная, справка, приказ руководителя. | 1 раз в полуго-дие |
| 9.2. Выполнение мероприятий, предусмотренных планом работы учреждения, инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников, сан – эпидрежима в группе и ОО, правил по охране труда и техники безопасности, правил противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности. | 6 | 6 | Учитывается качественное и своевременное выполнение мероприятий, предусмотренных планом работы учреждения, инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников, сан – эпидрежима в группе и ОО, правил по охране труда и техники безопасности, правил противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности.  При наличии замечаний - 0 баллов | Докладная, справка, приказ руководителя | 1 раз в полуго-дие |
| 9.3. Невыполнение или ненадлежащее выполнение работником должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией | Минус  30 % баллов | Минус  30 % баллов | При невыполнение работником должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, снимается (минусуется) 30% общего количества баллов по всем показателям. | Акт, справка контроля, приказ, информация членов комиссии, докладная | Еже-месячно |
| Минус  10 % баллов | При ненадлежащем выполнении работником должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, снимается (минусуется) 10% общего количества баллов по всем показателям. |
| 9.4. Невыполнение мероприятий, предусмотренных планом работы учреждения | Минус  10 % баллов | Минус  20 % баллов | При невыполнении 1-2 мероприятий, предусмотренного планом работы учреждения снимается (минусуется) 10% общего количества баллов по всем показателям. | Акт, справка контроля, приказ, информация членов комиссии, докладная | Еже-месячно |
| Минус  20 % баллов | При невыполнении 3-х и более мероприятий – снимается (минусуется) 20 % общего количества баллов по всем показателям. |
| 9.5. Несоблюдение инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников (организация питания, режима дня, графика проветривания, личная гигиена детей и др.) | Минус  30 % баллов | Минус  30 % баллов | При несоблюдении инструкии по охране жизни и здоровья детей, сан-эпидрежима в группе и ОО при наличии прямой вины педагога – снимается (минусуется) 30 % общего количества баллов по всем показателям. | Акт, справка контроля, приказ, информация членов комиссии, докладная | Еже-месячно |
| Минус  10 % баллов | При наличии незначительного замечания по нарушению инструкции по охране жизни и здоровья детей при наличии прямой вины педагога – снимается (минусуется) 10 % общего количества баллов по всем показателям |
|  |  | 9.6. Несоблюдение правил по охране труда и техники безопасности, правил противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности, экономии электроэнергии и водоснабжения | Минус  30 % баллов | Минус  30 % баллов | При несоблюдении правил по охране труда и технике безопасности, противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности, экономии электроэнергии и водоснабжения, повлекшие прямой ущерб жизни и здоровью детей, работников и учреждению - снимается (минусуется) 30% общего количества баллов по всем показателям. | Акт, справка контроля, приказ, информация членов комиссии, докладная | Еже-месячно |
| Минус  10 % баллов | При наличии единичного замечания, которое косвенно может представлять угрозу жизни и здоровью детей и работников, жизнеобеспечению учреждения - снимается (минусуется) 10 % общего количества баллов по всем показателям. |
| Минус  30 % баллов | Приналичие нескольких и (или) неоднократных замечаний, которые косвенно могут представлять угрозу жизни и здоровью детей и работников, жизнеобеспечению учреждения - снимается (минусуется) 30 % общего количества баллов по всем показателям. |
| 9.7. Нарушение норм профессиональной этики | Минус  30 % баллов | Минус  30 % баллов | При наличии конфликтов с родителями, сотрудниками, при выполнении трудовых обязанностей появление в нетрезвом виде, курение на территории учреждения и т.п.) снимается (минусуется) 30 % общего количества баллов по всем показателям. | Жалоба (устная обоснованная, письменная), докладная | Еже-месячно |